

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.М.М.МЕРЖУЕВА с.БАМУТ»**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете школы протокол № 1 от
«14» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ
им.М.М.Мержуева с.Бамут»

/Мержуева Л.М.

(подпись)

(Ф.И.О.)

приказ № 86-п от « 28» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ М.М.МЕРЖУЕВА С.БАМУТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бракеражная комиссия Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им М.М.Мержуева с.Бамут .»

(далее - бракеражная комиссия) создается и действует с уставом Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им М.М.Мержуева с.Бамут (далее-школа) в целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе и православной гимназии.

1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептов, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами школы.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

2.1 Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе директора школы.

2.2 Бракеражная комиссия состоит из не менее 6 - ти членов комиссии. Директор школы, заведующая столовой, ответственный за организацию питания, медицинский работник, замдиректора по АХЧ , дежурный администратор.

2.3 В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены родители.

2.4 Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждает директор школы.

3. полномочия КОМИССИИ

3.1. Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием учащихся, воспитанников школы.

3.2. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за работой пищеблоков, в том числе:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям воспитанников, учащихся в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;

- осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д. в соответствии с Правилами бракеража пищи

(Приложение к настоящему положению); ● проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы; ● определяет фактический выход порции каждого блюда; ● проверяет соответствие объема приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.3. При проведении проверок пищеблоков бракеражная комиссия руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СП2.3 .6. «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

3.4. Бракеражная комиссия имеет права:

- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
- проверять выход продукции;
- контролировать наличие суточной пробы;
- проверять соответствии процесса приготовления пищи технологическим картам;
- проверять качество поставляемой продукции;
- контролировать разнообразие и соблюдение двухнедельного меню;
- проверять соблюдение правил хранения продуктов питания;
- вносить на рассмотрение руководства школы и организатору питания предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

3.5. Бракеражная комиссия не реже раза в полугодие отчитываться о работе по осуществлению контроля за работой пищеблоков на совещаниях при директоре .

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

4.1 Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по четырех бальной системе. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2 Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3 Администрация школы при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.4 Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 3 листов

« 28 » августа « 2020 »

Директор МБОУ «СОШ им
М.М.Мержужева с.Бамут»

авг 28 - 20

Л.М.Мержужева

